



Xustificante de faltas do alumnado

Este modelo, unha vez cumprimentado, deberá entregarse ao titor/a.

O prazo máximo para xustificar unha falta é de 7 días contados dende a incorporación do alumno/a ás clases.

Nome e apelidos do alumno/a	Curso

Datas nas que faltou: (marcar cun X a sesión na que faltou)

Mes	Día	Mañá				Comedor	Tarde		Actividade 17:00-18:00
		1ª	2ª	recreo	3ª		1ª	2ª	

Mes	Día	Mañá					Comedor
		1ª	2ª	recreo	3ª	4ª	

Motivo das faltas: (Marcar cun X o cadro correspondente)

- Faltas xustificadas documentalmente. Deben acompañarse do documento correspondente (por exemplo xustificante de visita médica).
- Outras faltas xustificadas polo pai/nai/titor/a legal.

A acumulación de faltas non xustificadas considérase una conducta contraria ás normas de convivencia do centro e será sancionada como tal.

En Santiago de Compostela, a __ de _____ de 20__.

Asinado:

Os seus datos serán tratados pola FUNDACION VISITA DOMICILIARIA DE LA MEDALLA DE LA VIRGEN MILAGROSA , con CIF ESG15101173.
A finalidade do tratamento dos seus datos é xestionar as faltas de asistencia do alumno/a. Vostede outórganos autorización para o tratamento dos seus datos cos fins descritos por ser necesarios para manter a relación que temos con vostede. Os seus datos serán conservados mentres dure o prazo legalmente esixido. Os seus datos non serán cedidos a terceiros, salvo obrigación legal.
Se desexa exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación e/ou portabilidade ou se desexa máis información respecto ao tratamento dos seus datos, dirixase por escrito, achegando unha copia dun documento acreditativo da súa identidade á dirección: Avda. de Barcelona 13, 15706 - Santiago de Compostela (A Coruña) ou mediante correo electrónico a colexioamilagrosa.dpo@convenceabogados.es